

Договор о сотрудничестве
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №24 «Василек» Гурьевского городского округа
и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа» п. Васильково

п. Невское

«02» сентября 2019 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Василек» в лице заведующего *Печенко Ольги Инполитовны*, именуемое в дальнейшем **ДОУ**, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» п. Васильково Гурьевского района в лице директора *Максимовой Марины Олеговны*, именуемое в дальнейшем **Школа**, заключили настоящий договор. Настоящий договор регламентирует права и обязанности стороны организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществление педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

- 3.1.1. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.2. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускной группе для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить совместную досуговую деятельность: спортивные и театрализованные праздники, развлечения, соревнования и т.д.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.
- 3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, обмена опытом работы и т. д.
- 3.2.3. Совместно со специалистами ДОО обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности по полугодиям (мониторинг освоения).
- 3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.
- 3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организационных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.
- 3.2.6. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОО по вопросам подготовки детей к школе.
- 3.2.7. Оказывать ДОО шефскую помощь силами старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права сторон

4.1. ДОО имеет право:

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания обучения детей с учетом программы школы.
- 4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.
- 4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.
- 4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей детского сада.

4.2. Школа имеет право:

- 4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с ДОО мероприятий.
- 4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов ДОО.
- 4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей ДОО.

5. Срок действия договора

Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

Срок действия договора с 01.09. 2019 г. по 31.08.2020г.

Договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

1. Юридические адреса сторон

МБОУ «СОШ п.Васильково»
Лицевой сч. 20356Щ28400 в
отделении № 24 по г.Калининграду
УФК по Калининградской области
(МБОУ «СОШ п. Васильково»)
В ГРКЦ ГУ Банка России по
Калининградской области, г. Калининград
ИНН 3917009377 КПП 391701001
БИК 042748001 КБК 00000000000000000226
ОГРН 1023902299717
ОКТМО 27707000

Директор

/М.О. Максимова/



МБДОУ «Детский сад №24 «Василек»
236038 Калининградская область,
Гурьевский район, пос. Невское,
ул. Старокаменная.13 тел.59-75-99
р/с 40701810727481000084
л/с 20356Щ31320
УФК по Калининградской области
(МБДОУ «Детский сад №24 «Василек»)
БИК: 042748001
ИНН 3917013380
КПП 391701001

Заведующий

/О.И. Печненко/

