



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №24 «Василек»
О.И. Печненко/
«26» августа 2020г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) по снижению доли пропусков воспитанниками по неуважительным причинам и по болезни на 2020 год

1. Цели дорожной карты

Цель разработки плана мероприятий (дорожной карты) – снизить показатель пропусков воспитанниками МБДОУ «Детский сад №24 «Василек» по болезни и неуважительным причинам.

Меры, с помощью которых нужно достичь целевых показателей (индикаторов):

- сформировать у родителей (законных представителей) воспитанников доверительное отношение к детскому саду;
- сформировать эффективную систему взаимодействия педагогических работников с семьями воспитанников;
- вовлечь родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную и оздоровительную деятельность;
- сформировать здоровый образ жизни и профилактику заболеваемости;
- стимулировать педагогических и учебно-вспомогательных работников за повышение посещаемости воспитанников.

2. Мероприятия по выполнению целевых показателей (индикаторов)

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников доверительного отношения к детскому саду		
1. Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о роли посещаемости ребенком детского сада и снятию родительской тревожности перед детским садом	Постоянно	Зам.зав по УВР, Воспитатели групп
2. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о создании условий для охраны здоровья	Еженедельно в период	Заведующий, зам.зав по УВР,

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
детей в соответствии со всеми требованиями СанПиН и рекомендациями Роспотребнадзора через сайт и социальные сети	эпидемии, далее ежемесячно	ответственный за сайт
3. Представление на групповых родительских собраниях анализа ежемесячной посещаемости детей, моральное поощрение родителей (законных представителей), чьи дети стабильно посещают детский сад	Постоянно	Воспитатели групп
4. Ежемесячный мониторинг посещаемости и заболеваемости детей в группах, сравнительный анализ с предыдущими периодами	Ежемесячно	Зам. зав по УВР
5. Формирование положительного образа воспитателя и детского сада в глазах ребенка и его родителя, повышение у ребенка желания ходить в детский сад, мотивирование ребенка (например, ежедневно говорить ребенку о том, что его ждут в детском саду воспитатели и другие дети и прочее мотивирование)	Постоянно	Воспитатели групп
6. Мониторинг социальных сетей педагогических работников на предмет размещения недопустимой информации, а также соблюдения режима самоизоляции	Постоянно	Заведующий, зам.зав по УВР
Формирование системы взаимодействия педагогических работников с семьями воспитанников		
1. Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) воспитанников, длительно или систематически не посещающих детский сад	Постоянно	Воспитатели групп
2. Посещение семей воспитанников, длительно не посещающих детский сад и находящихся в социально опасном положении	По мере необходимости	Воспитатели групп
3. Выяснение причин непосещения детьми детского сада	Постоянно	Воспитатели групп

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательную и оздоровительную деятельность		
1. Работа педагогических работников с семьями воспитанников дистанционно (творческие задания, мастер-классы для детей и их родителей, прямые эфиры специалистов, онлайн-зарядки, флешмобы)	В период самоизоляции	Зам.зав по УВР
2. Онлайн-выставки творческих работ детей на официальном сайте и в социальных сетях	Постоянно	Зам. зав по УВР, Воспитатели, ответственный за сайт
3. Совместные творческие проекты детей и их родителей, спортивные и музыкальные праздники с вовлечением родителей не как зрителей, а как активных участников	В течение года после снятия запрета изоляции на проведение массовых мероприятий	Воспитатели групп
Формирование здорового образа жизни и профилактика заболеваемости		
1. Публикация на официальном сайте детского сада консультаций, памяток и иной полезной информации	В течение квартала не менее трех публикаций	Зам.зав по УВР, воспитатели, ответственный за ведение сайта
2. Соблюдение масочного режима, режимных моментов, проведение закаливания, проветривание, дезинфекция помещений	Постоянно	Завхоз, пом.воспитателя, воспитатели групп
3. Разъяснительная работа с родителями о специфической и неспецифической профилактике заболеваний у детей	Постоянно	Заведующий, воспитатели
4. Разъяснительная работа с родителями о требованиях к одежде детей в соответствии с природно-климатическими условиями	Постоянно	Воспитатели групп
5. Пересмотр и корректировка перспективного десятидневного меню	Летний период – 2020	Заведующий, завхоз, повара

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
на весенне-летний и осенне-зимний периоды.		

1. План работы карты

План работы карты мероприятий (карты) – список мероприятий, проводимых сотрудниками МБДОУ «Детский сад №24» в соответствии с требованиями к содержанию карты.

Матрица, в которой можно видеть, какие мероприятия (индикаторы) будут проводиться в течение года.

а) сформировать у родителей (законных представителей) воспитанников доверительные отношения и дружескую связь;

б) сформировать эффективную систему взаимодействия педагогического коллектива с родителями;

в) создать условия (включая организационные мероприятия) для участия родителей в образовательном и воспитательном процессе;

г) сформировать позитивный образ жизни и эффективную деятельность;

д) стимулировать педагогический и учебно-воспитательный коллектив на повышение эффективности взаимодействия.

2. Мероприятия по выполнению плановых индикаторов (индикаторов)

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников доверительных отношений и дружеской связи		
1. Развлекательная работа с родителями (законными представителями) о роли воспитанности ребенка, атмосфере сада и системе родительской деятельности в образовательном саду	Постоянно	Зам. по УВР, воспитатели, псих.
2. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о состоянии условий для охраны здоровья	Ежемесячно в группе	Зам. по УВР, воспитатели